

AGENZIA PER LO SVILUPPO EMPOLESE VALDELSA S.c.p.a (n. cod.accr. OF OF0005) capofila di A.T.S con Centro Life accreditamento regionale n° OF0303; CoeSo accreditamento regionale n° FI0475; Adiacent; Promocultura; Unione dei Comuni del Circondario E.V.; Consorzio Moda; Podere Maccanti; in attuazione dell' Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17 comma 1 lett. a) della L.R. 32/2002 per progetti rivolti a persone giovani disoccupate e inattive - TALENTI IN AZIONE, approvato con D.D. 23703 del 30/10/2023 e ss.mm., a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027, a seguito dell' ammissione a finanziamento, con D.D. n. 17987 del 01/08/2024, del progetto acronimo K.Y.T. (Know Your Talent) (codice progetto 316242) organizza il percorso formativo

## SEGRETERIA (Sviluppa i tuoi talenti) matricola 2024LM1154

*Il corso è interamente gratuito in quanto finanziato dalla Regione Toscana con risorse a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 e inserito nell'ambito di Giovanisì ([www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it)), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.*

<b>DESCRIZIONE DEI CONTENUTI:</b>	Il percorso è finalizzato all'acquisizione di alcune conoscenze/capacità, incluse nell'UC 1639- "Gestione dei flussi" - della Figura professionale "Addetto all'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, all'accoglienza e alle informazioni" (377). Nello specifico il percorso prevede le seguenti UF: - UF1 Comunicazione interna ed esterna - UF2 Strumenti informatici a supporto delle attività di segreteria
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI:</b>	I partecipanti saranno in grado di: Distinguere gli elementi identificativi delle comunicazioni in entrata per lo smistamento ed applicarli a quelle in uscita; individuare ed applicare modalità manuali e informatiche di protocollo, classificazione, ed archiviazione dei documenti d'ufficio; Utilizzare i mezzi per il ricevimento e la trasmissione di comunicazioni interne ed esterne all'ufficio: telefono, fax, e-mail
<b>SBocchi OCCUPAZIONALI:</b>	L'addetto alle funzioni di segreteria può lavorare sia all'interno di grandi aziende che in piccole medie imprese artigiane, commerciali o di servizi, studi professionali.
<b>STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA:</b>	Il corso prevede n°80 ore totali, di cui n° 32ore di aula, n° 48 ore di laboratorio. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00-13.00 E/O 14.00-18.00 dal lunedì al venerdì. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%
<b>NUMERO DI ALLIEVI PREVISTO:</b>	12
<b>REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI:</b>	Giovani 18-34enni disoccupati/e, inattivi/e I cittadini comunitari ed extracomunitari di madre-lingua non italiana devono presentare idoneo titolo di studio e/o attestazione linguistica rilasciata da enti certificatori autorizzati atti a dimostrare un livello di conoscenza della lingua italiana pari almeno al livello A2. Qualora il cittadino straniero non possieda o non sia in grado di presentare la certificazione richiesta, dovrà sostenere una prova scritta e un colloquio
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b>	Marzo-Maggio 2025
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO:</b>	Asev, Via Piovola 138 e Via dele Fiascaie 12 Empoli
<b>CERTIFICAZIONE FINALE:</b>	Dichiarazione degli apprendimenti
<b>RICONOSCIMENTO CREDITI:</b>	Previsto riconoscimento crediti ai sensi della DGR 988/2019 e ss.mm.ii.

<b>MODALITA' DI ISCRIZIONE</b>	<p>Presso la segreteria dell'ASEV è possibile ricevere informazioni sul percorso, reperire modulistica e presentare la domanda di iscrizione.</p> <p>Alla domanda di iscrizione debitamente compilata e sottoscritta devono essere allegati: la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e il CV. Solo per i cittadini non comunitari è necessario il permesso di soggiorno in corso di validità. La documentazione deve essere quindi consegnata a mano o per posta ad ASEV via delle Fiascaie, 12 50053 Empoli (FI) per MAIL a <a href="mailto:info@asev.it">info@asev.it</a></p> <p>Orari apertura Segreteria:          Segreteria ASEV di Empoli, lunedì–venerdì 09,00-13,00 e 14,00-16,00          Non farà fede il timbro postale. Le domande prive di firma o presentate fuori dai termini di scadenza o mancanti di uno dei requisiti richiesti saranno escluse.</p>
<b>Documenti da allegare alla domanda di iscrizione</b>	Curriculum, Documento di identità o permesso di soggiorno
<b>Scadenza delle iscrizioni</b>	20/02/2025
<b>Modalità di selezione degli iscritti</b>	La selezione dei partecipanti avverrà, principalmente, attraverso un colloquio motivazionale
<b>Informazioni:</b>	ASEV via delle Fiascaie 12 Empoli
<b>Referente:</b>	mail <a href="mailto:s.panichi@asev.it">s.panichi@asev.it</a> telefono 057176650